

PROGRAMMES DE CERTIFICATION DISPONIBLES

DANS LE RÉSEAU
DE LA SANTÉ ET
DES SERVICES SOCIAUX
DU NUNAVIK

2024-2025



ᓄᓇᐱᓪᓯ ᐃᓂᓯᓕᓂᓪᓯᓕ ᑲᓂᓂᓯᓕ
RÉGIE RÉGIONALE DE LA NUNAVIK REGIONAL
SANTÉ ET DES SERVICES BOARD OF HEALTH
SOCIAUX DU NUNAVIK AND SOCIAL SERVICES

En collaboration avec :



PROGRAMMES DE CERTIFICATION DISPONIBLES

DANS LE RÉSEAU
DE LA SANTÉ ET
DES SERVICES SOCIAUX
DU NUNAVIK

2024-2025

TABLE DES MATIÈRES

- 4 Développez votre plein potentiel
- 6 Programmes de formation
- 12 Transformez votre expérience en diplôme



**DÉVELOPPEZ
VOTRE PLEIN
POTENTIEL**

Vous êtes un employé inuk du réseau de la santé et des services sociaux du Nunavik ou d'un organisme communautaire financé par la RRSSN?

Découvrez les programmes de formation qui vous sont exclusivement offerts.

La Régie régionale de la santé et des services sociaux Nunavik (RRSSN), en collaboration avec le Cégep Marie-Victorin et l'Université McGill, est fière d'encourager l'accès aux études post-secondaires des employés inuits du réseau par le biais de programmes de formation dans les domaines du travail social, ainsi que ceux de l'administration et de la gestion.

Faites progresser votre carrière en acquérant de nouvelles compétences

Dispensés sur le territoire du Nunavik, ces programmes de formation axés sur la pratique reflètent les besoins et la réalité du marché du travail. Conçus pour être le plus adaptés possible à votre emploi du temps, ils sont également assurés par des formateurs expérimentés, le tout dans un environnement d'apprentissage dynamique et bienveillant.



PROGRAMMES DE FORMATION

La formation constitue un important tremplin dans votre parcours professionnel. Elle permet de développer votre expertise et votre savoir-faire, ainsi que d'améliorer vos perspectives d'avancement dans le domaine qui vous passionne. Elle permet aussi d'actualiser vos connaissances, de relever de nouveaux défis et de bénéficier d'un revenu potentiellement plus élevé.

TRAVAIL SOCIAL

Parcours Inuliriji Nunavik

Admissibilité pour tous les programmes : travailler dans le domaine de l'intervention psychosociale, des services communautaires ou de la réadaptation.

Attestation d'études collégiales (AEC) en communication en relation d'aide

Partenaire :

Cégep Marie-Victorin

Durée de la formation :

3 mois à 2 ans

Objectifs :

- Utiliser les habiletés de communication en relation d'aide dans un milieu de travail axé sur l'intervention psychosociale.
- Recueillir des informations pertinentes sur le comportement d'une personne et savoir ajuster son intervention en fonction des besoins du client tout en travaillant au sein d'une équipe multidisciplinaire.
- Utiliser des stratégies de communication qui favorisent la résolution de problèmes, tout en appliquant des moyens concrets pour protéger leur bien-être.

Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de travail social

Partenaire :

Cégep Marie-Victorin

Durée de la formation :

Minimum de 2 ans

Objectifs :

- Aider les personnes, les familles, les groupes et les communautés à répondre à leurs besoins, à promouvoir et à défendre leurs droits et à favoriser le changement social pour contrer, entre autres, la pauvreté, la perte d'emploi, la violence familiale et conjugale, les difficultés d'adaptation, la perte d'autonomie, l'isolement, le suicide et la toxicomanie.
- Faire preuve d'une grande autonomie dans la réalisation des interventions.
- Contribuer au développement de ressources et de services de toutes sortes pour favoriser le développement social et communautaire global.

Baccalauréat en travail social

Partenaire :

Université McGill

Durée du programme :

3 à 5 ans

Objectifs :

- Développer les aptitudes et les compétences en travail social et réfléchir de manière critique à votre rôle en tant que professionnel de l'aide.
- Comprendre l'éthique de la pratique du travail social.
- Envisager un changement de politique efficace et sa mise en œuvre dans le réseau du travail social.

Pour plus d'informations : Inulirijitraining_supportservices@ssss.gouv.qc.ca

ADMINISTRATION ET GESTION

Attestation d'études collégiales (AEC) en communication en administration

Partenaire :
Cégep Marie-Victorin

Admissibilité :
Travailler dans le domaine de l'administration

Durée de la formation :
Minimum de 3 mois à 2 ans

Objectifs :

- Utiliser des compétences professionnelles en matière de communication.
- Communiquer et interagir de manière positive dans un contexte professionnel, en utilisant une approche basée sur le client.
- Utiliser les principaux logiciels de communication et d'information.

Attestation d'études collégiales (AEC) en supervision en ressources humaines

Partenaire :
Cégep Marie-Victorin

Admissibilité :
Employés superviseurs

Durée de la formation :
Minimum de 3 mois à 2 ans

Objectifs :

- Encadrer et former des équipes de travail.
- Résoudre les problèmes techniques liés à l'organisation du travail.
- Définir des objectifs de développement basés sur une bonne compréhension des forces et des limites des individus travaillant au sein de l'organisation.
- Favoriser le développement professionnel des individus et des équipes de travail par le biais de la supervision et de la formation du personnel.
- Superviser votre lieu de travail en adoptant une approche de qualité.

Certificat en gestion des services de santé et des services sociaux (*Inuit Management Training*)

Partenaire :
Université McGill

Admissibilité : Être référé par un gestionnaire

Durée du programme :
Minimum de 2 ans et demi

Objectifs :

- Exécuter des stratégies de communication verbale et écrite efficaces dans le domaine de la gestion.
- Identifier, synthétiser et analyser l'information de manière cohérente et méthodique afin de favoriser la résolution de problèmes et la création de nouvelles informations.
- Comprendre la relation entre la politique et les environnements de soins de santé.
- Comprendre la terminologie comptable.
- S'engager dans des processus collaboratifs de résolution de problèmes et de prise de décision.
- Comprendre et démontrer les processus d'amélioration continue tels que la méthodologie « lean ».
- Développer des stratégies pour engager et construire des partenariats internes et externes.

Pour plus d'informations :
RHRD-Secretary@ssss.gouv.qc.ca

Principales différences entre une attestation d'études collégiales (AEC) et un diplôme d'études collégiales (DEC)

AEC

- Délivrée par l'établissement d'enseignement;
- Reflète la réalité du marché du travail et vos objectifs professionnels;
- Basée sur la reconnaissance des acquis et des compétences (RAC);
- Échelonnée sur une période qui varie entre 3 mois et 2 ans, selon le rythme d'apprentissage souhaité;
- Composée de cours reliés aux exigences et aux tâches rattachées à un domaine visé.

DEC

- Délivré par le ministère de l'Enseignement supérieur;
- Échelonné sur une durée de 3 ans pour le programme de formation technique;
- Composé de cours de formation générale (français, philosophie, anglais et éducation physique).

Principales différences entre un certificat (Cert.) et un baccalauréat (Bac.)

Certificat

- Délivré par l'établissement d'enseignement;
- Échelonné sur une durée d'un an, à temps complet, mais peut se faire à temps partiel selon;
- Programme court de 30 crédits dans un domaine spécifique;
- Le certificat peut servir de formation continue pour un professionnel ou être complémentaire à un autre diplôme universitaire;
- Mélange de cours théoriques et pratiques, selon le programme d'étude et l'établissement d'enseignement.

Baccalauréat

- Délivré par l'établissement d'enseignement;
- Échelonné sur une durée de 3 à 4 ans, à temps complet, selon le domaine d'étude, mais peut également se faire à temps partiel;
- Programme de 90 à 120 crédits dans un domaine spécifique;
- Mélange de cours théoriques et pratiques, selon le programme d'étude et l'établissement d'enseignement.





APERÇU DE L'ENGAGEMENT PAR PROGRAMME

Travail social

	Attestation d'études collégiales en communication en relation d'aide	Diplôme d'études collégiales en techniques de travail social	Baccalauréat en travail social
Fréquence par année	8 fois	8 fois	4 fois
Durée des périodes de formation*	2 à 3 jours	3 jours	16 à 24 jours en présence
Total des jours de formation par année**	16 à 24 jours en présence	24 jours en présence	28 à 40 jours en présence
Nombre de groupes et lieu de formation (sujet à changement)	5 groupes Soit à Kuujjuaq (8x), Puvirnituaq (8x), Inukjuak (8x), Kangiqsujuaq (8x) ou Kangiqsualujjuaq (8x)	1 groupe Kuujjuaq (4x) et Puvirnituaq ou Inukjuak (4x)	1 groupe Puvirnituaq (4x)

Administration et gestion

	Attestation d'études collégiales en communication en administration	Attestation d'études collégiales en supervision en ressources humaines	Certificat en gestion des services de santé et des services sociaux (<i>Inuit Management Training</i>)
Fréquence par année	8 fois	8 fois	4 fois
Durée des périodes de formation*	2 à 3 jours	2 à 3 jours	7 à 10 jours
Total des jours de formation par année**	16 à 24 jours en présence	16 à 24 jours en présence	28 à 40 jours en présence
Nombre de groupes et lieu de formation (sujet à changement)	2 groupes Soit à Kuujjuaq (8x) ou Puvirnituaq (8x)	2 groupes Soit à Kuujjuaq (8x) ou à Puvirnituaq (8x) ou Inukjuak (8x)	1 groupe Kuujjuaq (2x) et Puvirnituaq (2x)

*En général, les périodes de formation se tiennent à l'automne et à l'hiver.

**Prévoir un nombre d'heures de travail individuel variable.



**TRANSFORMEZ
VOTRE
EXPÉRIENCE
EN DIPLÔME**

